



AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central.

AVISO

A AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central, torna público que, por despacho do Conselho Diretivo, de 09/03/2022, pretende recrutar um técnico superior de gestão, para afetação à Unidade de Serviços Financeiros, através de mobilidade, nos termos dos artigos 92º e seguintes da Lei Geral do trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, com vista a suprir a necessidade de pessoal naquele serviço, para as seguintes funções:

1 – Caracterização do posto de trabalho: O constante no anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, ao qual corresponde o grau 3 de complexidade funcional, nomeadamente, compete ao técnico superior de gestão, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica. Elaboração de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade.

2 – Área de recrutamento: podem candidatar-se trabalhadores detentores de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida.

3 – Nível habilitacional: Licenciatura em Gestão de Empresas

4 – Remuneração/posicionamento remuneratório: o posicionamento remuneratório corresponde ao valor da posição remuneratória auferida atualmente.

5 – Forma e prazo de candidatura: Os interessados deverão apresentar requerimento escrito, dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo, entregue pessoalmente ou remetido pelo correio registado com aviso de receção, para o endereço postal da Associação de Municípios do Alentejo Central, Largo do Almeida, 1, 7940 – 114 Cuba, (no horário de funcionamento das 9.00 horas às 16.00 horas) no prazo de 10 dias úteis, a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso na BEP – Bolsa de Emprego Público e página eletrónica da AMCAL; Não serão aceites candidaturas via eletrónica.

6 – Do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

- Identificação pessoal (nome completo, data de nascimento, nº de identificação fiscal, número de identificação civil, endereço postal, endereço eletrónico e contacto telefónico).

- Identificação da carreira/categoria a que se candidata;

- Identificação das habilitações literárias;

O requerimento deverá ser acompanhado pelos seguintes documentos:

- Curriculum Vitae;



AMCAL - ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DO ALENTEJO CENTRAL

- Fotocópias dos certificados de habilitações e formação profissional, que possam ser considerados na avaliação curricular;

- Declaração emitida pelo órgão ou serviço a que pertence, da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular, posição remuneratória que detém, carreira, categoria, atividade que se encontra a exercer, e antiguidade na administração pública e carreira/categoria e avaliação de desempenho dos últimos 3 períodos avaliativos;

Declaração que são verdadeiros os elementos constantes no requerimento/candidatura;

Métodos de seleção: Avaliação Curricular e Entrevista Profissional de Seleção;

O presente aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e na página eletrónica da AMCAL (www.amcal.pt).

Cuba, 4 de abril de 2022

O Presidente do Conselho Diretivo

(Dr. João Manuel Casaca Português)